Rs. 1,000/-
(Tender Form Fees)

PUNJAB DAIRY DEVELOPMENT BOARD,PUNJAB

Livestock Complex, 4th floor, Near Army Institute of Law,
Sector 68, SAS Nagar, Tel no. 0172-5027285.

Tendering Procedure for year 2025-2027

It will be a two stage tendering. The technical tenders and financial/commercial tenders will have to be submitted AS PER E -TENDERING PROCEDURE.

The Technical Bids should contained detail information on the following: -

- Nature of Ownership.
- Composition of the Firm.
- Bankers Name & Address.
- G.S.T No.
- PAN/TAN No.
- GST Tax clearance Certificate for financial year 2021-22,2022-23 and 2023-24.
- Income Tax Returns for assessment year 2022-23,2023-24 and 2024-25.
- Average Annual Turnover for the last 3 years i.e. Assessment Year 2022-23, 2023-24 and 2024-25 must be 2.00 Cr. Or above and must be duly verified by CA along with UDIN generated certificate.
- Whether Manufacturer/Sole Selling Agent/Distributor/Authorized Dealer.
- Experience in line.
- Capability/Capacity to service the requirement.
- Details of relevant infrastructure.
- Arrangements of after sale service.
- List of Clients.
- Quality Assurance/Monitoring system followed.
- Document should be properly numbered and indexed.

Certificates where needed should be attached duly attested.

Financial/Commercial Bids.

Financial Bid should contain the price quoted per unit. The following information should be clearly given in the Financial Bid:-

- Price per Unit.
- Place of Delivery.
- Status of Taxation/Duties, GST etc.
- Lead time/Delivery Period.
- Packing & forwarding.
- Mode of Transportation.
- Payment condition.
- Validity of Offer.
- Acceptance of Terms of N.I.T.
- Details of Earnest money attached.

Financial Bids will be opened only of those tenderers, who qualify and are found suitable during the processing of Technical Bids.

TERMS AND CONDITIONS

1. **E-Tenders** are invited to provide manpower (Skilled/Semi-Skilled/Unskilled etc) Punjab Dairy Development Board through the e-tendering process of Govt. of Punjab. For additional details such as specifications, important dates etc. visit the website: http://eproc.punjab.gov.in http://eproc.punjab.gov.in Tender form, specifications, terms and condition can be obtained from this website on payment of Rs. 1000/-(online payment) as per e-tendering procedure.

Type of Service	Place of Tender opening/ Contact Number	Estimate Cost of Tender	Earnest Money Deposit	Punjab Dairy Development Board Account no.	Date & Time for Sale/Download ing of tender online	Last Date & Time for Submission of online tender	Date & Time of Online Tender Opening
Outsourcing Staff for Punjab Dairy Development Board	Dairy Development Board, SAS Nagar. Telephone No. 0172-5027285	Approx. 99 lacs Yearly.	20,000/-	20857212467 Ifsc Code: IDIB000M728 INDIAN BANK (ALLAHABAD BANK) Phase-9 SAS NAGAR	01-09-2025 to 14-09-2025	14-09-2025 till 03:00PM	15-09-2025 at 03:00PM

2. Tender shall be accepted only from Govt. approved contractor/service provider.
3. The Contractor/Service Provider must submit such approval from Govt. along with certificates.
4. The tender will be in double bid system i.e., Technical/Pre-qualification Bids and Financial Bids. The Technical Bid should contain comprehensive technical details of the services being provided. Financial/Commercial Bids should contain the rate of Service Charges to be claimed in percentage (%), terms and conditions. Technical Bids would be opened first and Commercial Bids will be opened subsequently of only those tenders who qualify in the Technical Bids. Incomplete/conditional Tenders not received as per e-tendering procedure will be out rightly rejected.
5. The Contractor/Service Provider must enclose attested copies/proof of Pan Card, TIN No., Service Tax No., GST, EPE, Registration/Authorization of the firm etc.
6. The Contractor/Service Provider should not be black listed/debarred by any department/ organization. The Self attested affidavit regarding the same must be attached along with the tender documents.
7. The e-tenders should be submitted online till upto 14-09-2025 till 03:00 PM and the same will be opened on 15-09-2025 at 03:00 PM.
8. The e-tender must be accompanied with earnest money amounting Rs. 20,000/-(Rs. Twenty Thousand only) (online payment) as per e- tendering procedure.
9. Tenderers are also required to submit only soft copy on E-Tendering Website.
10. The undersigned reserves the right to accept or reject one or all offers/tenders and holds the discretion to increase/decrease the quantity of any or all the services.
11. Successful tenderers will have to submit a Security deposit of 10 % of the annual ordered value within the stipulated period of time after issuance of orders in the form of DD/FDR/Bank guarantee payable at SAS Nagar (Punjab) in the name of Addl.CEO, Punjab Dairy Development Board, within 10 days of receipt of supply order.
12. Successful bidders/tenderers will have to sign the contract (Schedule-B) at the affidavit of Rs.500 within stipulated period of time as mentioned in orders issued by Punjab Dairy Development board.
13. The Conditions mentioned in Schedule-B must be read by bidder before submitting the tender.
14. For participating in the above e-tender, the Contractor/Service Provider shall have to get themselves registered with http://eproc.punjab.gov.in. and get user ID & password. Bidders who have not registered with e-procurement portal need to get registered by paying the requisite registration fee for e-tender participation and obtain Class 3 Digital Signature Certificate (DSC) which are mandatory to participate in the e-tendering process. For any clarification/difficulty regarding e- tendering Process please contact on helpdesk No. 0172-2970263 & 0172-5027285.
15. E-Tender details can also be obtained from the website https://dairydevpunjab.org
16. Rates should be quoted in Indian Rupees only.
17. The Contractor/Service Provider should give an undertaking that they will be responsible for providing regular services during the contract period.
18. Information of actual services provided throughout Punjab State, supported with evidences and performances should be submitted along with e-tender.
19. In case of failure to provide uninterrupted services, security money deposited by the Contractor/Service Provider would be confiscated.

20. Contractor/Service Provider could neither claim services charges more than 2.5% nor 'Nil' of the rate of Contract as per the Punjab Govt. notification no.7/74/2018-1FP1/1539232/1 dated 01-08-2019. Fraction of rate of service charges will be considered upto decimal two digits.
21. The nature/number of man power would be fixed by Punjab Dairy Development board which could be increased and decreased as per the requirement at any time.
22. The per month salary to be paid to the manpower would be as per the Punjab Dairy Development board/DC Rate norms or rates fixed by Punjab Govt. or Labour Department, Punjab, whichever applicable.
23. The Worker/manpower provided/put on work will work under, the contract between the service provider and Punjab Dairy Development Board and accordance with the guidelines and norms of Punjab Govt.
24. The Contractor/Service Provider would be responsible for timely payment of salary and other dues/allowances to all the Worker/manpower provided by him/her and the same would be reimbursed to the Contractor/Service Provider by Punjab Dairy Development board.
25. The payments/reimbursements of wages/salary for the last month would only be done to the Contractor/Service Provider after submission of the bills and payments details of the previous month to Punjab Dairy Development board.
26. The EPF/ESI accounts of the Worker/manpower would be opened by the Contractor/Service Provider only and the information regarding the same must be conveyed immediately to Punjab Dairy Development board by the Contractor/Service Provider. The EPF/ESI of all the Worker/manpower would be deposited on monthly basis by the Contractor/Service Provider and the receipts of the same should be deposited to Punjab Dairy Development Board.
27. The monthly wages/salary paid to the all the worker/manpower by Contractor/Service Provider must be through RTGS/NEFT/IMPS/Electronically fund transfer.
28. There would be no direct contract/agreement between Punjab Dairy Development board and the Worker/manpower provided by the Contractor/Service Provider. They will be considered as the worker/manpower of Contractor/Service Provider only.
29. No residential arrangement would be provided/done by Punjab Dairy Development board for the Worker/manpower.
30. Punjab Dairy Development board will not be liable for any losses or damage incurred to or by the Worker/manpower provided by the Contractor/Service Provider during his/her services. The Contractor/Service Provider will be wholly responsible for this.
31. There will be no legal boundation/obligation of Punjab Dairy Development board in case of accident or death of any worker/manpower provided by the Contractor/Service Provider.
32. The monthly wages/salary should be paid as per the attendance report received from Punjab Dairy Development board's concerned officer under his signature. No wages would be paid for the absents.
33. The Contractor/Service Provider would be bound to replace the worker/manpower immediately whose work or conduct is not found satisfactory by Punjab Dairy Development board.
34. The Punjab Dairy Development board reserves all the rights to reject, cancel the bid or award the tender to anyone of the bidder or in parts if there are more than one L1 qualified bidders.
35. In case of any dispute or difference in opinion in interpreting the terms and conditions of the contract, the Punjab Dairy Development board would be the final deciding authority. The decision of Punjab Dairy Development board would be final and not challengeable before any court of Law.
36. The security deposited would be confiscated in case if the Contractor/Service Provider failed to serve Manpower to Punjab Dairy Development board. In case of serious issue, Punjab Dairy Development Board reserve right to terminate the contract.
37. The Contractor/Service Provider would be liable to pay the wages/salary to all the worker/manpower as per the labour Laws or as mentioned in Schedule-B (Agreement).
38. Contractor/Service Provider will be responsible for qualification/experience of workers/manpower to Punjab Dairy Development board. Whenever asked to provide Contractor/service provider must provide details of manpower.
39. Punjab Dairy Development board shall deduct Income Tax and GST-TDS from the monthly bills of the Contractor/Service Provider as per IT act and GST act provisions and rules. If any fault as per govt. guidelines are found in monthly bills provided by the service provider, Contractor will be solely responsible to pay for the loss incurred.
40. No information pertaining to Punjab Dairy Development board should be shared by the Contractor/Service Provider with anyone during the contract period or after the completion of contract, failing which the Contractor/Service Provider would be prosecuted in the court of law by Punjab Dairy Development board.

41. The Contractor/Service Provider could not sublet the work/services to any other Contractor/Service Provider.
42. The character and conduct certificates of all the worker/manpower is to be verified and furnished by the Contractor/Service Provider.
43. Only district court of Sahibzada Ajit Singh Nagar (Mohali) would be the Legal jurisdiction in case of any dispute.
44. All payments made by the Punjab Dairy Development Board to the Service Provider shall be after deductions of taxes including Income Tax/TDS etc. However, the contractor should be registered under the GST Act/Rules and he shall make available copy of the Registration certificate. GST shall be deposited by the Service Provider & shall be reimbursed by Punjab Dairy Development Board as per GST Act. TDS will be deducted as applicable. In case due to any negligence of the Service Provider in complying with provisions of GST act, Punjab Dairy Development Board may not able to take the due Input Credit (ITC), Service Provider will be responsible for all the Legal complications in the matter and Punjab Dairy Development Board will be at its liberty to recover the amount(s) pertaining to reversal of GST, its penal interest from the Service Provider.
45. Contractor/Service Provider must be registered with EPF/ESI to be eligible for participation in this tender.
46. Contractor/Service Provider must have the experience in this field.
47. The contractor/ Service Provider shall have prior holder of experience or provider of manpower to at least one department of Govt. of Punjab.
48. GST Tax clearance Certificate for financial year 2021-22, 2022-23 and 2023-24 to be supplied by service provider before signing agreement.
49. Income Tax Returns for assessment year 2022-23, 2023-24 and 2024-25 to be supplied by service provider before signing agreement.
50. Average Annual Turnover for the last 3 years must be 2.00 Cr. Or above and must be duly verified by CA along with UDIN generated certificate.
51. The bidder shall be disqualified if any of the e-tender document provided by the bidder is unclear, unreadable and protected with any kind of password.
52. Successful bidder will have to sign the agreement (Schedule-B) with Punjab Dairy Development board.
53. All corrections must be signed by the tenderers.
54. E-tender must be addressed to the Addl. Chief Executive Officer, Punjab Dairy Development Board, Livestock Complex, 4th Floor Sector-68, S.A.S. Nagar by designation and not by name. The quotations must be superscribed " Quotation for providing Manpower (Skilled/Semi-Skilled/Unskilled) during the year 2025-27 as called for in e-tender notice, dated 28-08-2025"

The Details of the Workers/Manpower required is as under:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਦਫਤਰ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ	ਅਸਾਮੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ	ਤਨਖਾਹ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ	ਸਥਾਨ
1	ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ , .ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ	ਵੈਟਨਰੀ ਅਫਸਰ	07	1. ਬੈਚੂਲਰ ਆਫ ਵੈਟਰਨਰੀ ਸਾਇੰਸ ਐਂਡ ਐਨੀਮਲ ਹਸਬੈਂਡਰੀ 2. ਪੰਜਾਬ ਵੈਟਰਨਰੀ ਕੌਂਸਲ ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।	23677/- ਰੁਪਏ	7 ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ (ਤਰਨਤਾਰਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, ਮੋਗਾ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਰੋਪੜ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮਾਨਸਾ)
2		ਵੈਟਨਰੀ ਅਫਸਰ	01		13000/- ਰੁਪਏ	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ, ਸੰਗਰੂਰ
3		ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜਿਸਟ	07	ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੇ ਕਿਸੇ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਜਾਂ ਇੰਨਸੀਚਿਊਟ ਤੋ ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ.(ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਇੰਡੀਅਨ ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ ਡਿਪਲੋਮਾ(ਪੀ.ਏ.ਯੂ) ਅਤੇ ਕੰਪੋਜਿਟ ਮਿਲਕ ਪਲਾਂਟ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦਾ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਸਾਲ ਦਾ ਤਜਰਬਾ ਹੋਵੇ। ਬੀ.ਟੈੱਕ (ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਅਤੇ ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. (ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਤਜਰਬੇ ਤੋ ਛੋਟ ਹੋਵੇਗੀ ।	17916/- ਰੁਪਏ	7 ਟ੍ਰੇਨਿੰਗਸੈਂਟਰ (ਤਰਨਤਾਰਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, ਮੋਗਾ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਰੋਪੜ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮਾਨਸਾ)
4		ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜਿਸਟ	01		12000/- ਰੁਪਏ	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ, ਸੰਗਰੂਰ
5		ਕੰਪਿਊਟਰ ਅਪਰੇਟਰ	03	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਕਿਰਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ /ਡੀ.ਸੀ .ਰੇਟਾਂ ਤੇ	ਪੀ.ਡੀ.ਡੀ.ਬੀ. (ਸਦਰ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ)
6		ਡਰਾਈਵਰ	03 06	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਸਦਰ ਦਫਤਰ / ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵਿਖੇ
7		ਪਲਾਂਟ ਅਪਰੇਟਰ	07	1. ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ/ ਸਹਿਕਾਰੀ ਜਾਂ ਪੀ.ਡੀ.ਡੀ.ਬੀ. ਵਿਚ ਪਲਾਂਟ ਅਪਰੇਟਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਤਜਰਬਾ। 2. ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਦਸਵੀ।	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
8		ਚੌਕੀਦਾਰ	07	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ

9		ਸੇਵਾਦਾਰ/ ਸਵੀਪਰਸਫਾਈ / ਸੇਵਕ	08	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
10		ਮਾਲੀ	07	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
11		ਚੌਂਕੀਦਾਰ ਕਮ ਮਾਲੀ	01	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਸੰਗਰੂਰ ਸੈਂਟਰ
	ਕੁੱਲ ਜੋੜ		58			

*ਉਪਰੋਕਤ ਤੋ ਇਲਾਵਾ ਬੋਰਡ ਦੀ ਜਰੂਰਤ ਅਨੁਸਾਰ ਆਊਟਸੋਰਸ ਏਜੰਸੀ ਪਾਸੋ ਮੈਨਪਾਵਰ ਦੀ ਮੰਗ ਨੂੰ ਘਟਾਇਆ/ਵਧਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ।

ਸ਼ਿਡਿਊਲ-ਬੀ
ਐਗਰੀਮੈਂਟ

1. ਮਿਤੀ ....ਨੂੰ.. ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਿਚਕਾਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-
2. ਇਹ ਕਿ .... ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਆਊਟਸੋਰਸਿੰਗ ਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਮਿਤੀ 01-10-2025 ਤੋਂ ਮਿਤੀ 30-09-2027 ਤੱਕ) 2 ਸਾਲ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਆਪਸੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਅਗਲੇ ਸਾਲਾਂ ਵਿਚ ਉਸੇ ਰੇਟ ਤੇ ਇੱਕ-ਇੱਕ ਸਾਲ ਲਈ ਵਧਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ।
3. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਆਊਟਸੋਰਸਿੰਗ ਸਟਾਫ ਨਿਮਨ ਲਿਖਤ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਰੇਟਾਂ ਤੇ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏਗਾ, ਇਹ ਸਟਾਫ ਸਮੇਂ ਦੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਘਟਾਇਆ ਵਧਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ :-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਦਫਤਰ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਪਤਾ	ਅਸਾਮੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਸਾਮੀਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ	ਵਿਦਿਅਕ ਯੋਗਤਾ	ਤਨਖਾਹ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ	ਸਥਾਨ
1	ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ , .ਐਸ.ਏ.ਐਸ ਨਗਰ	ਵੈਟਰਨਰੀ ਅਫਸਰ	07	1.ਬੈਚੂਲਰ ਆਫ ਵੈਟਰਨਰੀ ਸਾਇੰਸ ਐਂਡ ਐਨੀਮਲ ਹਸਬੈਂਡਰੀ 2. ਪੰਜਾਬ ਵੈਟਰਨਰੀ ਕੌਂਸਲ ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।	23677/- ਰੁਪਏ	7 ਟ੍ਰੇਨਿੰਗਸੈਂਟਰ (ਤਰਨਤਾਰਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, ਮੋਗਾ, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਰੋਪੜ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮਾਨਸਾ)
2		ਵੈਟਰਨਰੀ ਅਫਸਰ	01		13000/- ਰੁਪਏ	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ, ਸੰਗਰੂਰ
3		ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜਿਸਟ	07	ਉਮੀਦਵਾਰ ਨੇ ਕਿਸੇ ਮਾਨਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਜਾਂ ਇੰਨਸੀਚਿਊਟ ਤੋ	17916/- ਰੁਪਏ	7 ਟ੍ਰੇਨਿੰਗਸੈਂਟਰ (ਤਰਨਤਾਰਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, ਮੋਗਾ,

				ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ.(ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਦੋ		ਲੁਧਿਆਣਾ, ਰੋਪੜ, ਕਪੂਰਥਲਾ, ਮਾਨਸਾ)
4		ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜਿਸਟ	01	ਸਾਲਾਂ ਇੰਡੀਅਨ ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ ਡਿਪਲੋਮਾ(ਪੀ.ਏ.ਯੂ) ਅਤੇ ਕੰਪੋਜਿਟ ਮਿਲਕ ਪਲਾਂਟ ਵਿਚ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦਾ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਸਾਲ ਦਾ ਤਜਰਬਾ ਹੋਵੇ। ਬੀ.ਟੈੱਕ (ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਅਤੇ ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. (ਡੇਅਰੀ ਟੈਕਨੋਲੋਜੀ) ਦੀ ਡਿਗਰੀ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਤਜਰਬੇ ਤੋ ਛੋਟ ਹੋਵੇਗੀ ।	12000/- ਰੁਪਏ	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰ, ਸੰਗਰੂਰ
5		ਕੰਪਿਊਟਰ ਅਪਰੇਟਰ	03	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ/ਕਿਰਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ /ਡੀ.ਸੀ .ਰੇਟਾਂ ਤੇ	ਪੀ.ਡੀ.ਡੀ.ਬੀ. (ਸਦਰ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ)
6		ਡਰਾਈਵਰ	03 06	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਸਦਰ ਦਫਤਰ / ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਵਿਖੇ
7		ਪਲਾਂਟ ਅਪਰੇਟਰ	07	1.ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟਸਹਿਕਾਰੀ / ਜਾਂ ਵਿਚ ਪਲਾਂਟ ਅਪਰੇਟਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦਾ ਤਜਰਬਾ। 2.ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਦਸਵੀ ।	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
8		ਚੌਂਕੀਦਾਰ	07	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
9		ਸੇਵਾਦਾਰ/ ਸਵੀਪਰਸਫਾਈ / ਸੇਵਕ	08	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
10		ਮਾਲੀ	07	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੈਂਟਰਾਂ ਤੇ
11		ਚੌਂਕੀਦਾਰ ਕਮ ਮਾਲੀ	01	ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ	-ਉਹੀ-	ਸੰਗਰੂਰ ਸੈਂਟਰ
	ਕੁੱਲ ਜੋੜ		58			

4. ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਕੀਤੀ ਮੰਗ ਅਨੁਸਾਰ ਯੋਗ ਉਮੀਦਵਾਰਾਂ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧੀ ਪੂਰਨ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ।
5. ਜਿਨ੍ਹਾ ਵੀ ਸਟਾਫ ਡਿਊਟੀ ਵਿਚ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਉਹ ਸਾਰਾ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਭੇਜੀਆਂ/ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈ ਹਦਾਇਤਾ ਅਨੁਸਾਰ ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਬਤੇ ਵਿਚ ਰਹਿਕੇ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ।
6. ਉਕਤ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਸਬੰਧਤ ਕਾਮਿਆਂ ਨੂੰ ਕਰਨ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ।

7. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਨੂੰ ਅਗਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੀਆਂ ਵਿਧਾਨਿਕ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਸਬੂਤ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਤੇ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

8. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਉਪਲਬੱਧ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਟਾਫ ਦੇ ਈ.ਪੀ.ਐਫ.(EPF) ਅਤੇ ਈ.ਐਸ.ਆਈ. (ESI) ਦੀ ਸਬਸਕਰਿਪਸ਼ਨ ਖਾਤੇ ਖੁਲਵਾਕੇ ਉਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾ ਤੁਰੰਤ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ । ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੁਆਰਾ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਉਹ ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ/ਐਨ.ਈ.ਐਫ.ਟੀ/ਆਈ.ਐਮ.ਪੀ.ਐਸ./ਹੋਰ ਆਨਲਾਈਨ ਵਿਧੀ ਰਾਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ।

9. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਨੂੰ ਹਰ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਦਲੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ :-

ਲੜੀ ਨੰ.3 ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਰੇਟ + ESI + EPF+ GST as applicable + Service Charge ___%.

10. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਾਮਿਆ ਅਤੇ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਿਚਕਾਰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ ਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਟਰੈਕਟ ਨਹੀ ਹੋਵੇਗਾ, ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿਚ ਉਹ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੇ ਵਰਕਰ ਹੀ ਮੰਨੇ ਜਾਣਗੇ।

11. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਕੋਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨਹੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

12. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੈਨਪਾਵਰ/ਵਰਕਰ/ਸਟਾਫ ਵਲੋ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨੁਕਸਾਨ, ਉਸ ਦੇ ਕਾਰਜਾਂ ਵਿਚ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਕਲੇਮ ਜਾਂ ਹਰਜਾਨੇ ਸਬੰਧੀ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਦੀ ਕੋਈ ਵੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਕਿਸਮ ਦੇ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਭਰਪਾਈ ਲਈ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਜਾਂ ਉਹ ਵਰਕਰ ਖੁਦ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ।

13. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਕਿਸੇ ਕਾਮੇ ਦਾ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਐਕਸੀਡੈਂਟ/ਮੌਤ/ਸੱਟ ਲੱਗਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੀ ਭਰਪਾਈ ਲਈ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀ ਹੋਵੇਗਾ ।

14. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਬਿੱਲ ਦੇਣ ਤੋ ਬਾਅਦ ਉਸ ਨੂੰ ਇਸ ਬਿੱਲ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੋ ਕਿ ਬੋਰਡ ਵਲੋ ਦਿੱਤੀ ਹਾਜਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ ।

15. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵਰਕਰ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਕੰਮ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾ ਉਸ ਕਾਮੇ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਤੋ ਤੁਰੰਤ ਹਟਾਉਣ ਅਤੇ ਇਸਦਾ ਤੁਰੰਤ

ਬਦਲਾਵ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵੇਗਾ । ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਕਾਮਿਆਂ ਨੂੰ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਕੰਮ ਤੋ ਹਟਾਇਆ ਨਹੀ ਜਾਵੇਗਾ ।

16. ਕਿਸੇ ਝਗੜੇ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਜਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਸ਼ਰਤ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਸਬੰਧੀ ਮਤਭੇਦ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਉਹਨਾ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਦੋਵੇ ਧਿਰਾਂ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਮੰਨਣ ਲਈ ਪਾਬੰਧ ਹੋਣਗੀਆਂ । ਕਿਸੇ ਗੰਭੀਰ ਸਮੱਸਿਆ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿਚ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਕੋਲ ਕੰਟਰੈਕਟ/ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਰਾਖਵਾ ਹੋਵੇਗਾ ।

17. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਇਹ ਕੰਨਟਰੈਕਟ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ । ਜੇਕਰ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਇਹ ਕੰਟਰੈਕਟ ਅਧੂਰਾ ਛੱਡਦਾ ਹੈ ਤਾ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਵਾਈ ਗਈ ਸਿਕਿਉਰਿਟੀ ਜਬਤ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ ।

18. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਲੋ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਾਮੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਯੋਗਤਾ ਰੱਖਦੇ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ । ਕੰਟਰੈਕਟਰ ਵਲੋ ਬੋਰਡ ਵਿਖੇ ਆਊਟਸੋਰਸਿੰਗ ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਂਦੀ ਮੈਨਪਾਵਰ ਸਬੰਧੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ/ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ ਵਲੋ ਮੰਗੇ ਜਾਣ ਤੇ ਤੁਰੰਤ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇਗੀ ।

19. ਕਿਰਤ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਕਾਮਿਆ ਨੂੰ ਮਿਲਣਯੋਗ ਸਮੁੱਚੇ ਲਾਭ ਦੇਣ ਲਈ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਵਚਨਬੱਧ ਹੋਵੇਗਾ ।

20. ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬਿੱਲਾ ਵਿਚੋ ਆਮਦਨ ਕਰਨ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕਟੌਤੀ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਣਗੇ ।

21. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਨੂੰ ਜੇਕਰ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਗੁਪਤ ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾ ਉਹ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਹ ਸੂਚਨਾ ਨਹੀ ਦੇਵੇਗਾ । ਇਹ ਕੰਡੀਸ਼ਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋ ਬਾਅਦ ਵੀ ਲਾਗੂ ਰਹੇਗੀ । ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਵਲੋ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਤੇ ਬਣਦਾ ਫੌਜਦਾਰੀ ਕੇਸ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ।

22. ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਨੂੰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਭੁਗਤਾਨ ਆਮਦਨ ਕਰ/ਟੀਡੀਐਸ ਆਦਿ ਸਮੇਤ ਟੈਕਸਾਂ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੋਣਗੇ । ਹਾਲਾਂਕਿ, ਕੰਟਰੈਕਟਰ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਐਕਟ/ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ। ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੁਆਰਾ ਜਮ੍ਹਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਐਕਟ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੀ ਭਰਪਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਟੀ.ਡੀ.ਐਸ. ਲਾਗੂ

ਹੋਣ 'ਤੇ ਕੱਟਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਐਕਟ ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਕਾਰਨ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਬਕਾਇਆ ਇਨਪੁਟ ਕ੍ਰੈਡਿਟ (ਆਈਟੀਸੀ) ਨਹੀਂ ਲੈ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਦਿੱਕਤਾਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਦੀ ਵਾਪਸੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਰਕਮ (ਰਾਸ਼ੀ), ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਤੋਂ ਇਸਦੇ ਦੰਡ, ਵਿਆਜ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ।

23. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਇਹ ਕੰਮ ਕਿਸੇ ਦੂਸਰੀ ਏਜੰਸੀ ਨੂੰ ਸਬਲੈਟ ਨਹੀ ਕਰੇਗਾ ।
24. ਕਾਮਿਆਂ ਦਾ ਚਾਲ ਚਲਣ ਤਸਦੀਕ ਕਰਾਉਣ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ ।
25. ਸਰਵਿਸ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ ਅਤੇ ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਬੰਧੀ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਦੀਆਂ ਅਦਾਲਤਾਂ ਦਾ ਹੀ ਹੋਵੇਗਾ ।
26. ਕਾਮਿਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਆਦਿ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਵਲੋ ਤੈਅ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਵਲੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਘਟਾਇਆ ਵਧਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ।

(ਸਰਵਿਸ
ਪ੍ਰੋਵਾਈਡਰ)

ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ,
ਪੰਜਾਬ ਡੇਅਰੀ ਵਿਕਾਸ ਬੋਰਡ, ਪੰਜਾਬ।

Signature Not Verified
Digitally signed by Kuldip Singh
Date: 2025.08.31 17:23:02 IST
Location: Punjab-PB